



## WYMOGI EDYTORSKIE

1. **Edytor:** Microsoft Word (format .doc)
2. **Marginesy:** G, D, L i P – 2,5 cm
3. **Objętość artykułu** – max. 15 stron
4. **Objętość abstraktu** – max.1000 znaków w języku polskim oraz max.1000 znaków w języku angielskim
5. **Czcionka** – Times New Roman, odstępy między wierszami – 1,5 p
  - Imię i nazwisko autora – wyśrodkowanie, 12 pkt
  - Nazwa uczelni lub instytucji – wyśrodkowanie, 11 pkt
  - Tytuł artykułu - wyśrodkowanie, 16 pkt
  - Tekst główny – normalny, wyjustowanie, 12 pkt
  - Tytuły rozdziałów i podrozdziałów – 14 pkt, arabska numeracja od lewego marginesu
  - Śródtytuły – 12 pkt, arabska numeracja od lewego marginesu
  - Przypisy wyłącznie dolne<sup>1</sup>, przypisy do prac pod redakcją<sup>2</sup>, przypisy do prac zbiorowych<sup>3</sup>, przypisy do czasopism<sup>4</sup>, przypisy do dokumentów elektronicznych<sup>5</sup>, przypisy do ustaw<sup>6</sup>, przypis nawiązujący do bezpośrednio poprzedzającego przypisu literaturowego<sup>7</sup>, przypis do występującego już wcześniej przypisu<sup>7</sup>.
6. **Tabele** - Microsoft Word, 10 pkt, wyśrodkowanie, obramowanie pojedyncze 0,5 pkt, bez autoformatowania, automatyczna wysokość wierszy

**Tabela 1, Tytuł – 11 pkt**


<sup>1</sup> I. Nazwisko, *Tytuł pracy kursywą*, Miasto Rok, s. xx.

<sup>2</sup> *Tytuł pracy kursywą*, red. I. Nazwisko, I. Nazwisko, Miasto Rok, s. xx.

<sup>3</sup> I. Nazwisko, *Tytuł pracy kursywą*, (w:) *Tytuł pracy kursywą*, red. I. Nazwisko, Miasto Rok, s. xx.

<sup>4</sup> I. Nazwisko, *Tytuł pracy kursywą*, „Tytuł Czasopisma” rok, nr x (xx), s. x.

<sup>5</sup> I. Nazwisko, *Tytuł pracy kursywą*, <http://www.strona.pl>, data odczytu 16 marca 2008.

<sup>6</sup> Ustawa z dnia dd.mm.rrrr tytuł (Dz.U. Nr xx poz. Xx). <sup>7</sup>

Ibidem, s. xx.

<sup>7</sup> I. Nazwisko, *op. cit.*, s. xx.

Źródło: 10 pkt.

- **Rysunki i schematy** – wyłącznie czarno-białe, Microsoft Word, numerowanie, tytuł oraz źródło – jak w tabeli.